

## 宮城県・市町村21年度入札参加願い受付一覧

掲載内容は、本紙の独自調査によります。郵送の「可」は郵送可、「不可」は各窓口への提出となります。なお、予定・未定、変更の箇所については、建設新聞社ホームページで随時更新いたします。取材には万全を期しておりますが、受付期間や受付場所、申請書の様式、必要な書類などに関しましては、各自治体へご確認ください。

| 名称  | 受付課                      | 有効年度            | 受付期間  | 申請書の様式      | 郵送 | 備考  |
|---|--------------------------|-----------------|---|-------------|----|---|
| 宮城県   | 出納局契約課管理班                | 工事＝21・22年度      | 2/5   | 独自様式        | 可  | 要領・様式はHPに掲載。<br>新型コロナウイルス感染症対策のため、対面審査やメール受付は実施しない。 |
|   |                          | コンサル＝20・21年度    | 随時(2月末まで)   | 独自様式        | 可  | 要領・様式はHPに掲載。<br>新型コロナウイルス感染症対策のため、対面審査やメール受付は実施しない。 |
| 仙台市   | 財政局契約課工事契約係              | 工事・コンサル(追)＝21年度 | 事前予約＝1/4～1/15<br>本申請＝1/18～1/22                      | 独自様式        | 可  | 要領・様式はHPに掲載   |
| 石巻市   | 総務部管財課契約グループ             | 工事・コンサル＝20・21年度 | 2/1～2/12  | 独自様式        | 可  | 郵送のみ受付。要領・様式はHPに掲載                                  |
| 塩釜・黒川地区12団体[塩釜市、多賀城市、松島町、七ヶ浜町、利府町、大和町、大郷町、富谷市、大衡村、塩釜地区消防事務組合、宮城東部衛生処理組合、黒川地域行政事務組合] | 共同受付＝塩釜ガス体育館<br>単独受付＝各団体 | 工事・コンサル＝21・22年度 | 共同受付＝1/12～1/26<br>単独受付＝2/4～2/9(郵送)、<br>2/4～2/10(持参) | 独自様式        | 可  | 要領・様式はHPに掲載   |
| 気仙沼市  | 総務部財政課管理契約係              | 工事・コンサル＝20・21年度 | 1/18～1/29   | 独自様式        | 可  | 要領・様式はHPに掲載   |
| 白石市   | 総務部財政課契約係                | 工事・コンサル＝21・22年度 | 12/15～2/1   | 独自様式または統一様式 | 可  | 要領・様式はHPに掲載   |
| 名取市   | 総務部財政課契約係                | 工事・コンサル＝21・22年度 | 受付終了  | 独自様式        | 可  | 原則郵送のみ<br>要領・様式はHPに掲載                               |
| 角田市   | 総務部財政課管財契約係              | 工事・コンサル＝21・22年度 | 1/12～1/29   | 独自様式        | 可  | 要領・様式はHPに掲載   |

|      |               |                 |           |      |   |  |
|------|---------------|-----------------|-----------|------|---|--|
| 岩沼市  | 総務部総務課総務係     | 工事・コンサル=21・22年度 | 受付終了      | 独自様式 | 可 | 原則郵送のみ<br>要領・様式はHPに掲載                        |
| 栗原市  | 総務部管財課契約係     | 工事・コンサル=21・22年度 | 1/12～3/1  | 独自様式 | 可 | 要領・様式はHPに掲載                                  |
| 登米市  | 総務部総務課契約係     | 工事・コンサル=21・22年度 | 受付終了      | 独自様式 | 可 | 要領・様式はHPに掲載                                  |
| 東松島市 | 総務部行政経営課管財契約班 | 工事・コンサル(追)=21年度 | 受付終了      | 独自様式 | 可 | 要領・様式はHPに掲載                                  |
| 大崎市  | 総務部財政課入札契約担当  | 工事・コンサル=21・22年度 | 受付終了      | 独自様式 | 可 | 要領・様式はHPに掲載。市の参加資格は水道事業、病院事業、大崎地域広域行政事務組合も含む |
| 刈田郡  |               |                 |           |      |   |  |
| 蔵王町  | 総務課管財係        | 工事・コンサル=21・22年度 | 2/1～2/15  | 独自様式 | 可 | 要領・様式はHPに掲載                                  |
| 七ヶ宿町 | 総務課           | コンサル=21～22年度    | 2/1～2/26  | 独自様式 | 可 | 工事は中間年のため受付なし                                |
| 柴田郡  |               |                 |           |      |   |  |
| 大河原町 | 企画財政課管財係      | 工事・コンサル=21・22年度 | 2/1～2/15  | 独自様式 | 可 | 郵送のみ受付。要領・様式はHPに掲載。                          |
| 村田町  | 企画財政課財務班      | 工事・コンサル=21・22年度 | 12/7～1/22 | 統一様式 | 可 | 郵送のみ受付。要領・様式はHPに掲載。                          |
| 柴田町  | 財政課契約財産班      | 工事・コンサル=21・22年度 | 1/15～2/10 | 独自様式 | 可 | 原則郵送のみ受付。要領・様式はHPに掲載。                        |
| 川崎町  | 総務課財政係        | 工事・コンサル=21・22年度 | 2/1～2/16  | 独自様式 | 可 | 郵送のみ受付。要領・様式はHPに掲載。                          |
| 伊具郡  |               |                 |           |      |   |  |
| 丸森町  | 企画財政課財政管財班    | 工事・コンサル=21・22年度 | 1/12～1/22 | 独自様式 | 可 | 郵送のみ受付。要領・様式はHPに掲載                           |
| 亘理郡  |               |                 |           |      |   |  |
| 亘理町  | 企画財政課財務班      | 工事・コンサル=21・22年度 | 1/21～2/1  | 独自様式 | 可 | 郵送のみ受付。要領・様式はHPに掲載                           |
| 山元町  | 企画財政課財政班      | 工事・コンサル=21・22年度 | 受付終了      | 独自様式 | 可 | 宅急便などのみ。要領・様式はHPに掲載                          |
| 加美郡  |               |                 |           |      |   |  |
| 加美町  | 契約管財係         | 工事・コンサル=20・21年度 | 随時        | 独自様式 | 可 | 要領・様式はHPに掲載                                  |
| 色麻町  | 建設水道課         | 工事・コンサル=21・22年度 | 1/18～2/12 | 独自様式 | 可 | 要領・様式はHPに掲載                                  |
| 遠田郡  |               |                 |           |      |   |  |
| 涌谷町  | 企画財政課企画班      | 工事・コンサル=21・22年度 | 12/1～2/1  | 統一様式 | 可 | 要領・様式はHPに掲載                                  |

|              |                 |                 |           |                |   |  |
|--------------|-----------------|-----------------|-----------|----------------|---|--|
| 美里町          | 総務課入札契約係        | 工事・コンサル＝21・22年度 | 1/12～2/15 | 統一様式・独自様式どちらでも | 可 | 要領・様式はHPに掲載                              |
| 牡鹿郡          |                 |                 |           |                |   |  |
| 女川町          | 総務課管財係          | 工事・コンサル＝21・22年度 | 2/1～2/26  | 独自様式           | 可 | 郵送のみ受付。要領・様式はHPに掲載                       |
| 本吉郡          |                 |                 |           |                |   |  |
| 南三陸町         | 総務課財政係          | 工事・コンサル＝21年度    | 2/1～2/19  | 独自様式           | 可 | 郵送のみ受付。要領・様式はHPに掲載                       |
| 広域行政組合ほか     |                 |                 |           |                |   |  |
| 仙南地域広域行政事務組合 | 企画財政課管財係        | 工事・コンサル＝21・22年度 | 1/12～2/5  | 独自様式           | 可 | 要領は12月にHP公表予定<br>要領・様式はHPに掲載             |
| 石巻地方広域水道企業団  | 総務課管財係          | 工事・コンサル＝21～22年度 | 受付終了      | 独自様式           | 可 | 要領・様式はHPに掲載                              |
| 亶理名取共立衛生処理組合 | 総務課             | 工事・コンサル＝21～22年度 | 受付終了      | 独自様式           | 可 | 郵送のみ受け付け。要領・様式はHPに掲載。                    |
| 大崎地域広域行政事務組合 | 大崎市総務部財政課入札契約担当 | 工事・コンサル＝21・22年度 | 受付終了      | 独自様式           | 可 | 要領・様式は大崎市HPに掲載                           |
| 亶理地区行政事務組合   | 総務課             | 工事・コンサル＝21・22年度 | 1/25～2/12 | 独自様式           | 可 | 郵送のみ受付。岩沼市、亶理町および山元町に本店または支店などを有する者は持参も可 |