

山形県21年度の入札参加願い受付日程一覧

※掲載内容は本紙の独自調査によります。表中、有効年度の「隔」は21・22年度、「追」は21年度分の追加。新型コロナウイルス感染症対策のため、申請方法が郵送指定など例年とは異なるため、ご注意ください。なお、予定・未定、変更の箇所については、本ページを随時更新いたします。取材には万全を期しておりますが、受け付け期間や受け付け場所、申請書の様式、必要な書類などに関しましては、個別に当該自治体に確認してください。

名称	受付課	有効年度	受付期間	申請書の様式	郵送	備考
山形県	県内業者＝所轄総合支庁 県外業者＝建設企画課	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	受付終了			
山形市	管理住宅課工事契約係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	市内業者：1月18日～2月12日 市外業者：1月18日～2月26日	独自様式	原則郵送	新型コロナウイルス感染症対策のため、原則郵送での申請。郵送は最終日必着。返信用封筒を同封すること ※詳細はHP参照
米沢市	総務部契約検査課	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	郵送1/15～2/10 持参2/1～19	独自様式	一部可	新型コロナウイルス感染症対策のため、市外業者に限り郵送で申請可能。※詳細はHP参照
鶴岡市	契約管財課契約検査係	工事・コンサル（随時・市内）＝21・22年度 工事・コンサル（随時・市外）＝21年度	随時（22/3/31）	山形県公契連統一様式 独自様式	市外業者のみ 可	A4版個別フォルダ（色不問）。暴力団排除に関する誓約書提出。※詳細はHP参照
酒田市	総務部契約検査課	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	12/1～1/15	独自様式	郵送に限る	新型コロナウイルス感染症対策のため、郵送での申請のみ受付。最終日消印有効。※詳細はHP参照
新庄市	財政課施設マネジメント推進室	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	郵送1/20～2/2 持参2/3～12	独自様式	郵送を推奨	新型コロナウイルス感染症対策のため、郵送での申請を推奨。最終日消印有効。※詳細はHP参照
寒河江市	財政課	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	1/6～3/5	山形県公契連統一様式	原則郵送	新型コロナウイルス感染症対策のため、原則郵送での申請。郵送は最終日必着。※詳細はHP参照
上山市	財政課管財係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～26	山形県公契連統一様式 一部独自様式	原則郵送	新型コロナウイルス感染症対策のため、原則郵送での申請。郵送は最終日必着。 受理印が必要な場合は返信用封筒、ハガキを同封すること※詳細はHP参照
村山市	財政課管財係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～26	山形県公契連統一様式 中央公契連統一様式	郵送推奨	新型コロナウイルス感染症対策のため、郵送での申請を推奨。郵送は最終日必着。 受付票を発行するため、切手を貼った返信用封筒（宛名表書き）を同封すること※詳細はHP参照
長井市	総務課総務係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～3/1	山形県公契連統一様式 中央公契連統一様式	原則郵送	新型コロナウイルス感染症対策のため、原則郵送での申請。郵送は最終日必着。 受付票送付のため返信用封筒に82円切手貼付の上同封すること。※詳細はHP参照
天童市	総務部財政課契約検査係	工事・コンサル（追）＝21年度	1/15～2/15	山形県公契連統一様式 中央公契連統一様式	原則郵送	新型コロナウイルス感染症対策のため、郵送での申請を推奨。最終日消印有効。※詳細はHP参照
東根市	財政課契約管財係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～2/26	山形県公契連統一様式 中央公契連統一様式	郵送に限る	新型コロナウイルス感染症対策のため、郵送での申請のみ受付。最終日消印有効。※詳細はHP参照
尾花沢市	財政課財産管理係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～2/26	山形県公契連統一様式 中央公契連統一様式	可	新型コロナウイルス感染症対策のため、市外業者は郵送で受付。最終日消印有効。※詳細はHP参照
南陽市	建設課管理係	工事・コンサル（追）＝21年度	郵送2/1～2/15 持参2/1～2/26	独自様式	可	郵送は2/15消印有効。※詳細はHP参照
東村山郡						
山辺町	総務課財産管理係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～26	独自様式	原則郵送	新型コロナウイルス感染症対策のため、原則郵送での申請。最終日消印有効。※詳細はHP参照
中山町	総合政策課財政管財グループ	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	1/15～2/26	山形県公契連統一様式 中央公契連統一様式	原則郵送	新型コロナウイルス感染症対策のため、原則郵送での申請。最終日消印有効、返信用封筒またはハガキを同封すること。※詳細はHP参照
西村山郡						
河北町	総務課財政係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～2/26	山形県公契連統一様式 中央公契連統一様式	郵送に限る	新型コロナウイルス感染症対策のため、郵送での申請のみ受付。最終日必着。※詳細はHP参照
西川町	建設水道課管理係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～2/28	山形県公契連統一様式	原則郵送	新型コロナウイルス感染症対策のため、原則郵送での申請。最終日消印有効。受領書返信用封筒を同封すること。※詳細はHP参照
朝日町	総務課財務係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～2/28	山形県公契連統一様式 中央公契連統一様式	郵送に限る	新型コロナウイルス感染症対策のため、郵送での申請のみ受付。返信用封筒を同封すること。※詳細はHP参照
大江町	総務課財政係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～2/24	山形県公契連統一様式	原則郵送	新型コロナウイルス感染症対策のため、原則郵送での申請。持参の場合は事前連絡が必要。最終日消印有効。 ※詳細はHP参照
北村山郡						

大石田町	総務課財政グループ	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～28	山形県公契連統一様式 中央公契連統一様式	可	郵送の場合は受領証を返送するため、返信用封筒を同封すること。郵送は最終日消印有効。※詳細はHPを参照
最上郡						
金山町	総合政策課総合政策係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～26	独自様式	原則郵送	新型コロナウイルス感染症対策のため、原則郵送での申請。郵送は最終日消印有効。※詳細はHPを参照
最上町	総務課行革推進係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	県外業者1/12～1/22 県内業者1/25～2/5 町内業者2/8～2/19	山形県公契連統一様式	可	郵送の場合は最終日必着。受付票が必要な場合、返信用封筒を同封すること※詳細はHPを参照
舟形町	総務課財政管財係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～2/26	山形県公契連統一様式	原則郵送	町内業者のみ持参可。郵送の場合は最終日必着。受付票が必要な場合、返信用封筒を同封すること※詳細はHPを参照
真室川町	会計室会計係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～2/28	山形県公契連統一様式 中央公契連統一様式	可	郵送は最終日消印有効。受理票が必要な場合、返信用封筒を同封すること※詳細はHPを参照
大蔵村	地域整備課維持管理係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～3/1	山形県公契連統一様式 中央公契連統一様式	可	郵送は最終日消印有効。※詳細はHPを参照
鮭川村	農村整備課管理係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～2/28	独自様式	原則郵送	新型コロナウイルス感染症対策のため、原則郵送での申請。村内業者のみ持参可。最終日消印有効。※詳細はHPを参照
戸沢村	建設水道課建設係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～2/26	独自様式	原則郵送	新型コロナウイルス感染症対策のため、原則郵送での申請。郵送は最終日必着。※詳細はHPを参照
東置賜郡						
高島町	企画財政課	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～2/19	山形県公契連統一様式 中央公契連統一様式	原則郵送	新型コロナウイルス感染症対策のため、原則郵送での申請。郵送は最終日消印有効。※詳細はHPを参照
川西町	総務課契約管財グループ	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～2/26	山形県公契連統一様式 中央公契連統一様式	原則郵送	新型コロナウイルス感染症対策のため、原則郵送での申請。郵送は最終日消印有効。※詳細はHPを参照
西置賜郡						
小国町	地域整備課建設管理担当	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～2/26	山形県公契連統一様式 中央公契連統一様式	原則郵送	新型コロナウイルス感染症対策のため、原則郵送での申請。県内業者に限り持参可。郵送は最終日必着。※詳細はHPを参照
白鷹町	建設水道課管理係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～2/26	山形県公契連統一様式 中央公契連統一様式	原則郵送	新型コロナウイルス感染症対策のため、原則郵送での申請（町内に本社、営業所がある業者は除く）。郵送は最終日必着。※詳細はHPを参照
飯豊町	総務課防災管財室	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	郵送2/1～2/28 持参2/1～2/26	山形県公契連統一様式 中央公契連統一様式	原則郵送	新型コロナウイルス感染症対策のため、原則郵送での申請。郵送は最終日消印有効。※詳細はHPを参照
東田川郡						
三川町	総務課財政係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	1/4～2/26	独自様式	可	郵送は当日必着。受付期間終了後も新規・登録ともに随時受付※詳細はHP参照
庄内町	総務課管財係	工事（追）＝21年度 コンサル＝随時	1/12～2/12	山形県公契連統一様式 中央公契連統一様式	原則郵送	提出は原則郵送のみ。返信用封筒（切手貼付）を同封をすること。郵送は当日消印有効。※詳細はHP参照
飽海郡						
遊佐町	総務課財政係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/4～25	独自様式	郵送に限る	新型コロナウイルス感染症対策のため、郵送のみ受付。郵送は最終日消印有効。※詳細はHP参照
広域圏組合など						
西村山広域行政事務組合	財政係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～2月末（予定）	山形県公契連統一様式	可	新型コロナウイルス感染症対策のため、申請方法を検討中。詳細は1月中HP掲載予定
最上広域市町村圏事務組合	総務課	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～2/26	山形県公契連統一様式 中央公契連統一様式	可	郵送は最終日消印有効。※詳細はHP参照
尾花沢市大石田町環境衛生事務組合	管理課総務係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～2/26	山形県公契連統一様式 中央公契連統一様式	可	市町外業者は郵送のみ受付。郵送は当日消印有効。※詳細はHP参照
置賜広域行政事務組合	施設課施設係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～19	建設工事＝中央・県公契連統一様式 コンサル＝中央公契連統一様式	可	郵送は最終日消印有効※詳細はHP参照
東根市外二市一町共立衛生処理組合	総務課財政係	工事・コンサル（隔）＝21・22年度	2/1～26	未定	可	郵送は最終日必着。※詳細はHP参照